

ПРОЕКТ ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙ

1. Загальні положення

1.1. Положення про студентське самоврядування Державного університету телекомунікацій (далі – Положення) розроблене на підставі Закону України „Про вищу освіту”, інших нормативно-правових актів України, Статуту Державного університету телекомунікацій та Примірного положення про студентське самоврядування у вищих навчальних закладах України (наказ Міністерства освіти і науки України 15.11. 2007 р. № 1010).

1.1. Студентське самоврядування у Державному університеті телекомунікацій (далі - Університет) - є гарантованим державою правом осіб, які навчаються, студентів, аспірантів, курсантів (далі - Студенти) самостійно або через виконавчий орган студентського самоврядування Студентську раду (СР) університету вирішувати питання з метою забезпечення реалізації передбачених Законом України „Про вищу освіту” прав та обов’язків Студентів, сприяння гармонійного розвитку їх особистості, формування навичок кваліфікованого фахівця, майбутнього організатора, керівника.

1.2. У студентському самоврядуванні беруть участь Студенти, які навчаються в Університеті за всіма формами здобуття вищої освіти. Кожен Студент має право обирати й бути обраним до органів студентського самоврядування.

1.3. Органи студентського самоврядування створюються на добровільних виборних засадах за ініціативою студентів і є невід’ємною частиною громадського самоврядування Університету.

1.4. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються чинним законодавством України, зокрема, Законом України «Про вищу освіту», іншими нормативно-правовими актами, наказами та розпорядженнями Міністерства освіти і науки України, Статутом Університету та цим Положенням.

1.5. Органи студентського самоврядування у своїй діяльності користуються допомогою та підтримкою ректорату і профспілкового комітету Університету, зокрема: всебічне сприяння для створення належних умов для діяльності органів студентського самоврядування (надання приміщень, меблів, оргтехніки, забезпечення телефонним зв’язком, постійним доступом

до мережі Інтернет, відведення місць для встановлення інформаційних стендів, тощо).

1.6. Перелік питань, що належить до компетенції органів студентського самоврядування, узгоджується з ректоратом Університету.

1.7. Діяльність Студентської ради Університету не дублює діяльність Профспілкового комітету.

1.8. Органи студентського самоврядування в Університеті можуть співпрацювати з органами студентського самоврядування інших навчальних закладів та молодіжними організаціями, діяльність яких не має політичного або релігійного характеру.

1.9. Органи студентського самоврядування є вільними від втручання політичних партій та рухів, громадських та релігійних організацій.

1.10. Відповідно до Закону України „Про вищу освіту” представники студентського самоврядування Університету мають право

1.10.1. Брати участь у роботі ректорату;

1.10.2. На членство в складі Вчених рад всіх рівнів (не менше як 10% – виборні представники з числа осіб, що навчаються в Університеті);

1.10.3. На членство в складі конференції трудового колективу (вищий колегіальний орган громадського самоврядування) (не менш як 10 % – виборні представники з числа осіб, які навчаються в Університеті).

2. Мета і завдання студентського самоврядування

Студентське самоврядування функціонує з метою забезпечення виконання студентами своїх обов'язків і захисту їх прав та інтересів, сприяє гармонійному розвитку особистості Студента.

Діяльність органів студентського самоврядування направлена на вдосконалення навчально-виховного процесу, спрямованого на якісне навчання, виховання духовності і культури студентів, зростання у студентської молоді соціальної активності та відповідальності за доручену справу.

Студентське самоврядування - це діяльність, за допомогою якої максимально виявляються і реалізуються творчі здібності студентів, формуються моральні якості, підвищується ініціатива кожного за результатами своєї праці, у зв'язку з чим зростає роль студентських колективів по залученню молоді в процес управління справами Університету.

Основні завдання органів студентського самоврядування:

- 2.1. Забезпечення і захист прав та інтересів студентів;
- 2.2. Забезпечення виконання студентами своїх обов'язків;
- 2.3. Сприяння навчальній, науковій, виховній та творчій діяльності студентів;
- 2.4. Сприяння створенню необхідних умов для проживання і відпочинку студентів, а також створенню різноманітних студентських гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами;
- 2.5. Організація співробітництва із органами студентського самоврядування інших вищих навчальних закладів і молодіжними організаціями;
- 2.6. Сприяння працевлаштуванню випускників університету та залученню студентів до вторинної зайнятості у вільний від навчання час;
- 2.7. Участь у вирішенні питань міжнародного обміну студентами;
- 2.8. Безпосередня участь студентів у реалізації державної молодіжної політики;
- 2.9. Забезпечення інформаційно-молодіжної, правової, психологічної, фінансової допомоги студентам (спільно з відповідними службами);
- 2.10. Контроль за навчальною і трудовою дисципліною студентів, оперативне реагування на їх порушення (спільно з деканатами та адміністрацією Університету);
- 2.11. Дбайливе ставлення та забезпечення збереження майна Університету;
- 2.12. Підтримання належного санітарного стану в гуртожитку, приміщеннях Університету (аудиторіях, тощо);
- 2.13. Приймати участь у заходах по благоустрою території Університету;
- 2.14. Залучення студентів до художньої самодіяльності;
- 2.15. Проведення вечорів відпочинку, конкурсів, КВК, посвяти в Студенти, днів факультету/інституту тощо.
- 2.16. Участь у поселенні студентів у гуртожитки та виселенні;
- 2.17. Координація роботи з викладачами, кураторами академічних груп студентів та кафедрами, деканатами факультетів, директорами інститутів;
- 2.18. Пропаганда здорового способу життя;

2.19. Прийняття актів, що регламентують організацію та діяльність органів студентського самоврядування Університету.

3. Структура і організація роботи органів студентського самоврядування

3.1. Студентське самоврядування здійснюється на рівні Університету, факультету/інституту, курсу, академічної групи, гуртожитку. На всіх рівнях органи студентського самоврядування є виборними. Їх формування (таємним чи відкритим голосуванням) та термін повноважень визначаються Положенням про студентське самоврядування в університеті. Первинна структурна одиниця студентського самоврядування створюється залежно від контингенту студентів на рівні академічної групи.

3.2. Вищим органом студентського самоврядування є Конференція осіб, які навчаються в Університеті, на якій:

3.2.1. ухвалюється Положення про студентське самоврядування університету, структура, повноваження та порядок обрання (формування) виконавчих органів студентського самоврядування, порядок звітності та інформування Студентів про поточну діяльність органів студентського самоврядування;

3.2.2. СР є колегіальною і формується на засадах представництва від усіх органів студентського самоврядування нижчих рівнів;

3.2.3. спільно з первинною профспівковою організацією студентів визначається порядок обрання представників із складу Студентів на Конференцію трудового колективу Університету, Вченої ради Університету;

3.2.4. один раз на рік заслуховується звіт Голови СР;

3.2.5. розглядаються найважливіші питання життєдіяльності Студентів, окреслені основними завданнями органів студентського самоврядування;

3.2.6. Обирається Голова СР. На посаду Голови СР може обиратися студент, що закінчив перший рік навчання в базовому закладі Університету на момент подачі документів.

Делегати Конференції обираються на засіданнях академічних груп (1 делегат від 1-єї академічної групи).

Рішення Конференції осіб, що навчаються та СР є обов'язковим до виконання органами студентського самоврядування факультетів, гуртожитків, а також студентами Університету.

3.3. Позачергова Конференція скликається на вимогу 10 відсотків Студентів університету або може ініціюватися Головою та членами СР університету.

3.4. Повноваження Голови СР:

3.4.1. Організовує роботу й несе відповідальність за ефективність діяльності СР;

3.4.2. Представляє інтереси студентської громади Університету;

3.4.3. Може брати участь в роботі ректорату, Вченої ради університету, робочих органах Університету;

3.4.5. У визначених випадках делегує свої повноваження заступнику;

3.4.6. Забезпечує організацію і проведення Конференції осіб, які навчаються в Університеті;

3.4.7. У визначених випадках ініціює проведення позачергової конференції осіб, які навчаються в Університеті;

3.4.8. Має право отримувати необхідну інформацію від адміністрації Університету та органів студентського самоврядування для здійснення своєї діяльності;

3.4.9. Має інші права й обов'язки, передбачені Положенням про студентське самоврядування в Університеті.

3.5. Секретар СР веде протоколи засідань, облік виконання рішень, відповідає за документообіг.

3.6. Голова та секретар СР відповідають за збереження документації СР.

3.7. При СР створюються відділи: навчально-науковий, інформаційний, соціальний, зовнішніх зв'язків, культурно-масовий, спортивно-оздоровчий.

3.8. Засідання СР проводяться один раз на місяць і вважаються чинними, якщо на них присутні не менше двох третин від числа обраних до їхнього складу членів. СР приймає рішення простою більшістю голосів.

3.9. Засідання СР веде голова СР або, за його дорученням, заступник. Хід засідання фіксується протоколом, який підписується головою (заступником) та секретарем.

3.10. Органи студентського самоврядування всіх рівнів підконтрольні та підзвітні Конференції осіб, які навчаються в Університеті.

3.11. Головною структурною одиницею студентського самоврядування університету є академічна група, яка має свій орган управління, що складається зі старости як голови органу управління, заступника старости,

профоргу групи. Академічна група делегує свого представника на збори студентів факультету/інституту та на Конференцію осіб, які навчаються в Університеті.

3.11.1. Повноваження старости академічної групи:

3.11.1.1. Скликає збори групи для обговорення нагальних питань навчання, дисципліни, побуту та дозвілля студентів;

3.11.1.2. Звертатися до адміністрації факультету/інституту з приводу розв'язання соціальних питань і питань навчання студентів групи;

3.11.1.2. Обговорює з куратором групи, заступниками декана, деканом факультету, директором інституту пропозиції, що сприяють поліпшенню навчально-виховного процесу й організації соціальної роботи, вимагати від студентів виконання правил внутрішнього розпорядку, дбайливого ставлення до майна Університету, правил поведінки, дотримання навчальної дисципліни та норм суспільної моралі;

3.11.1.3. Приймає до порушників навчальної дисципліни та правил поведінки заходи громадського впливу (зауваження, попередження) або клопоче перед деканом/директором про прийняття заходів адміністративного впливу;

3.11.1.4. Клопоче перед деканом/директором про заохочення студентів за високі показники в навчанні, науково-дослідній, культурно-масовій роботі, спорті й суспільно-корисних заходах;

3.11.1.5. Вносить пропозиції декану факультету щодо підвищення відвідування студентами занять, вдосконалення навчального процесу, розкладу занять, організації консультацій;

3.11.1.6. Має право достроково скласти із себе повноваження за власним бажанням за відповідною заявою на ім'я декана факультету/директора інституту.

3.11.1.7. Не допускає недбалого поводження студентів групи з

матеріально-технічною базою Університету, навчальним устаткуванням, інвентарем в навчальному приміщенні, призначає чергових, контролює виконання черговим встановлених обов'язків (черговий повинен дотримувати чистоту та порядок в аудиторії, забезпечувати чистоту дошки та столу викладача, наявність для викладача стільця, крейди, ганчірки та ін.);

- 3.11.1.8. Інформує й залучає студентів навчальної групи до участі у науковій, виховній, культурно-масовій роботі та інших заходах, що проводяться на факультеті/інституті та в Університеті;
- 3.11.1.9. Бути активним помічником куратора навчальної групи й викладачів;
- 3.11.1.10. Виконує розпорядження деканату та Голови СР факультету/інституту та доводити до відома студентів отриману інформацію;
- 3.11.1.11. Сповіщає студентів про всі зміни у розкладі занять;
- 3.11.1.12. Брати журнал у деканаті перед початком занять та сумлінно і якісно вести журнал обліку відвідуваності занять студентами навчальної групи. Подавати викладачу журнал для відповідного заповнення по даній дисципліні та підпису у кінці заняття. Після закінчення занять заносити журнал до деканату;
- 3.11.1.13. Звітує про свою роботу на вимогу Голови СР факультету/інституту;
- 3.11.1.14. Обов'язково присутній на зборах СР факультету/інституту, що проводить Голова СР факультету/інституту;
- 3.11.1.15. Докладає зусиль для формування здорового клімату в колективі групи, організовує участь групи в загально університетських заходах.

3.11.1.16. Має інші права й обов'язки, передбачені цим Положенням.

3.12. Вищим органом студентського самоврядування факультету/інституту є Конференція осіб, які навчаються на факультеті/інституті. На Конференції обирається виконавчий орган студентського самоврядування факультету/інституту - Студентська рада факультету/інституту та її Голова. Він обирається терміном на два роки. У структурі Студентської ради факультету/інституту передбачені відділи: навчально-науковий, інформаційний, соціальний, зовнішніх зв'язків, спортивний.

3.12.1. Повноваження Голови СР факультету/інституту:

3.12.1.1. Вносить пропозиції навчально-методичному відділу Університету щодо вдосконалення навчального процесу, розкладу занять факультету/інституту, погоджує з ним розклад занять;

3.12.1.2. Звертається до адміністрації Університету з приводу розв'язання соціальних питань і питань навчання студентів факультету/інституту;

3.12.1.3. Проводить збори старост академічних груп свого факультету;

3.12.1.4. Клопоче перед деканом/директором про заохочення старост академічних груп та студентів свого факультету/інституту;

3.12.1.5. Повинен знати мобільні та домашні телефони старост академічних груп свого факультету/інституту, використовувати інші способи комунікації зі старостами (соціальні мережі, електронна пошта та ін..) для можливості оперативного сповіщення студентів академічних груп про зміни в розкладі занять та заходи Університету та факультету/інституту;

3.12.1.5. Організовує роботу відділів на факультеті/інституті та допомагає у реалізації проектів, що проводяться на факультеті/інституті та в Університеті;

3.12.1.6. Організовує роботу старост факультету/інституту та сприяє

залученню старост та студентів до їх участі у проектах, що проводяться на факультеті/інституті та в Університеті;

3.12.1.7. Обов'язково присутній на зборах СР факультету/інституту, що проводить Голова СР факультету/інституту;

3.12.1.8. Сприяє формуванню здорового клімату в колективі факультету/інституту, організовує участь студентів факультету/інституту в загально університетських заходах;

3.12.1.9. Звітує про свою роботу на вимогу Голови СР університету;

3.12.1.10. Має інші права й обов'язки, передбачені цим Положенням.

3.13. Вищим органом студентського самоврядування гуртожитків, казарм (далі - Гуртожитки) є збори студентів – представників блоків, які обирають терміном на два роки робочий орган – студентську раду гуртожитку, голову студентської ради гуртожитку. Голова СР гуртожитку є членом СР Університету. У складі СР гуртожитків створюються відповідні комісії за головними напрямками життєдіяльності: житлово-побутова, культури і дозвілля, санітарно-гігієнічна, громадського порядку.

3.14.1. СР гуртожитку працює у тісній співпраці із Студентською радою Університету, адміністрацією гуртожитків, проректором із соціально-правової та виховної роботи та взаємодії з виконавчою владою, проректором з адміністративно-господарської роботи, головою профкому університету та громадськими організаціями.

Повноваження СР гуртожитку:

3.14.1.2. Контролює за поселенням Студентів в гуртожитки;

3.14.1.3. Піклується про створення Студентам нормальних побутових умов;

3.14.1.4. Схвалює Правила внутрішнього розпорядку, слідкує та контролює виконання мешканцями правил внутрішнього розпорядку;

3.14.1.5. Організовує дозвілля студентів у гуртожитку;

3.14.1.6. Забезпечує умови для підготовки до навчальних занять та відпочинку студентів у кімнатах для занять тощо;

- 3.14.1.7. Організовує відповідну спортивно-масову роботу;
- 3.14.1.8. Проводить систематичний контроль за підтриманням чистоти в гуртожитку;
- 3.14.1.9. Благоустрою і озеленення території гуртожитку, спортивних майданчиків тощо.

3.14.2. СР гуртожитку звітує про свою роботу на загальних зборах мешканців гуртожитку та на засіданнях Студентської ради університету.

4. Права і обов'язки органів студентського самоврядування

4.1. Органи студентського самоврядування мають право:

- 4.1.1. Отримувати від адміністрації Університету консультативну підтримку та інформацію, необхідну для виконання своїх завдань;
- 4.1.2. Звертатися з пропозиціями, клопотаннями до адміністрації Університету та органів студентського самоврядування всіх рівнів стосовно питань, що належать до повноважень цього органу та отримувати відповіді щодо порушених питань;
- 4.1.3. Вести конструктивний діалог з адміністрацією Університету щодо дій посадових осіб, керівників структурних підрозділів, органів студентського самоврядування, якщо вони порушують права студентів, подавати скарги на їх дії відповідно до Закону України „ Про звернення громадян ” та вимагати реагування на ці скарги;
- 4.1.4. Делегувати представників до Всеукраїнської студентської ради при Міністерстві освіти і науки України;
- 4.1.5. Розглядати на студентській раді і приймати участь у вирішенні питань:
 - 4.1.5.1. Відрахування осіб, які навчаються в Університеті, та їх поновлення на навчання;
 - 4.1.5.2. Переведення осіб, які навчаються в Університеті за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб;
 - 4.1.5.3. Переведення осіб, які навчаються в Університеті за контрактом за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб, на навчання за державним замовленням;

4.1.5.4. Призначення заступників декана, проректора з науково-педагогічної роботи, проректора з соціально-правової та виховної роботи та взаємодії з виконавчою владою ;

4.1.5.4. Поселення осіб, які навчаються в Університеті, в гуртожиток і виселення з гуртожитку;

4.1.5.5. Затвердження рішень з питань гуртожитків для проживання осіб, які навчаються в Університеті.

4.2. Органи студентського самоврядування зобов'язані:

4.2.1. Забезпечувати дотримання прав та інтересів Студентів, сприяти виконанню Студентами своїх обов'язків;

4.2.2. Порушувати проблеми Студентів перед адміністрацією Університету;

4.2.3. Звітувати перед студентською громадою групи, курсу, факультету/інституту, гуртожитку, університету про свою діяльність;

4.2.4. Сприяти розвитку та вдосконаленню студентського самоврядування;

4.2.5. Координувати свою діяльність із зацікавленими структурами Університету, студентськими об'єднаннями, осередками тощо;

4.2.6. Узгоджувати в установленому порядку зміни та доповнення до Положення про студентське самоврядування та інші питання, що потребують розгляду на Конференції осіб, які навчаються в Університеті.

5. Права адміністрації Університету щодо взаємодії з органами студентського самоврядування.

5.1.4. Відповідно до п.28 Примірного положення про студентське самоврядування у вищих навчальних закладах України, адміністрація Університету зобов'язана створити необхідні умови для ефективної діяльності органів студентського самоврядування, інформувати органи студентського самоврядування про важливі рішення, які стосуються життєдіяльності студентів університету, надавати за можливості інформаційну, правову, психологічну, фінансову, матеріальну та інші види підтримки для розвитку органів студентського самоврядування в університеті.

5.2. Адміністрація Університету має право:

5.2.1. Отримувати інформацію про діяльність органів студентського самоврядування Університету;

5.2.2. Скликати позачергові збори чи Конференцію осіб, які навчаються в Університеті у випадку недотримання органами студентського самоврядування Статуту Університету та Положення про органи студентського самоврядування;

5.2.3. Брати участь (через проректора з соціально-правової та виховної роботи та взаємодії з виконавчою владою, проректора з АГР, директорів інститутів, деканів факультетів, кураторів академічних груп) у заходах, які проводять органи студентського самоврядування;

6. Міжнародна діяльність органів студентського самоврядування

6.1. Органи студентського самоврядування можуть співпрацювати з органами студентського самоврядування вищих навчальних закладів інших країн, міжнародними організаціями та їх об'єднаннями для кращого виконання своїх завдань у межах визначених повноважень;

6.2. Укладання угод, проведення спільних заходів міжнародного рівня має відбуватися за обов'язковим попереднім погодженням з адміністрацією Університету;

6.3. Міжнародна діяльність органів студентського самоврядування має сприяти формуванню позитивного іміджу Університету та України в цілому.

7. Фінансове забезпечення

7.1. Вчена Рада Університету визначає частину коштів спеціального фонду Університету на забезпечення фінансування студентського самоврядування (не менше 0,5 відсотка коштів спеціального фонду).

7.2. Студентське самоврядування розпоряджається коштами та іншим майном, що знаходяться на балансі та банківських рахунках в рамках, визначених Статутом Університету.

7.3. Кошти студентського самоврядування спрямовуються на виконання їх завдань і повноважень. Не менш як 30 відсотків виділених коштів мають витрачатися на підтримку наукової діяльності осіб, які навчаються в Університеті.

8. Додаткові положення

- 8.1. Це Положення та будь-які зміни і доповнення до нього стають правомірними лише після їх ухвалення на Конференції осіб, які навчаються в Університеті.
- 8.2. У ході роботи, з метою оперативного покращення процесу організації самоврядування в Університеті, Студентська рада Університету в межах повноважень може приймати окремі документи, що не виходять за рамки цього Положення.