Розподіл робочого часу студента під час виробничої практики

(терміни практики з 27.02.2023 по 24.03.2023)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вид роботи** | **Форма/місце проведення** | **Термін виконання** | **Звітність** |
| **Підготовчий етап** | | | |
| Організаційні питання практики. | Загальні збори | До початку практики | - |
| Формування та оформлення індивідуальних завдань | На базі практики | до 28.02.23 | Індивідуальне завдання |
| Складання та оформлення календарного плану практики | На базі практики | до 28.02.23 | 1. Щоденник практики  2. Розділ звіту з практики «Постановка задач практики» |
| Проходження інструктажів. | На базі практики | до 28.02.23 | Звітність відповідає нормам документоообігу, прийнятим на підприємстві |
| **Виконання завдань практики**  Робота на робочому місці, робота з технічною, нормативною та іншою документацією, виконання завдань зі спеціальності (проектування, моделювання, розробка програмного забезпечення тощо) | | | |
| **Для студентів, закріплених за підприємством** | | | |
| Ознайомлення з профілем роботи підприємства (галузь, види діяльності), вивчення составу та структури підприємства (відділу) та опис | На базі практики | до 06.03.23 | Розділ звіту з практики «Аналіз діяльності підприємства – бази практики» |
| Ознайомлення з задачами підприємства, особливостями організації виробничих циклів, особливостями діяльності тощо |
| Ознайомлення з категорією основних споживачів продукції/послуг підприємства та географії споживання продукції / послуг |
| Аналіз та опис наявного інформаційного, організаційного, програмного, апаратного та інших забезпечень, що застосовуються на базі практики |
| Вирішення завдань практики відповідно до профіля підприємства та позиції, на яку призначено студента-практиканта.  **Типовий кроки вирішення завдань практики:** 1) аналіз предметної галузі …(вказати галузь користувацької задачі, яка вирішується в рамках практики);  2) огляд існуючих програм-аналогів;  3) аналіз програмних засобів для реалізації задачі;  4) формування технічного завдання:  4.1) розробка функціональних вимог (в тому числі, моделювання вимог засобами UML)  4.2) розробка нефункціональних вимог (при цьому, проектування та макетування інтерфейсу може бути виділено окремою задачею)  5) проектування програмного забезпечення (розробка структури класів, архітектури системи, структури баз даних тощо)  6) розробка програмного забезпечення  7) розгортання/впровадження результатів розробки | На базі практики | до 24.03.23 | Розділ звіту з практики «Розробка програмного забезпечення …» (назва розділу в звіті визначається задачами, поставленими перед студентом під час практики), |
| Узагальнення результатів роботи |  | Після завершення всіх розділів звіту та виконання задач практик | «Висновки» |
| Дослідження літературних або інших джерел наукового та практичного спрямування, які стосуються вирішення задач практики |  | Протягом практики | «Список використаних джерел» |
| **Для студентів, закріплених за кафедрою ІПЗ** | | | |
| Ознайомлення з задачами, що виникають в процесі освітньої, наукової, організаційної та інших видів діяльності кафедри | На кафедрі чи в дистанцій­ному форматі | до 06.03.23 | Розділ звіту з практики «Аналіз діяльності підприємства – бази практики» |
| Ознайомлення з нормативними та іншими документами, що пов’язані з задачами практики відповідно до індивідуального завдання студента на практику |
| Аналіз та опис програмного, апаратного та інших забезпечень, що на поточний момент застосовуються для вирішення задачі, що поставлена в рамках практики |
| Вирішення завдань практики  (розробка РЕТ-проекту; розробка програмного забезпечення в рамках науково-дослідної роботи кафедри; розробка програмного забезпечення в рамках співробітництва кафедри з підприємствами та науковими і науково-дослідними установами; розробка програмного забезпечення, пов’язаного з робочими процесами кафедри ІПЗ, деканату та інших підрозділів університету).  **Список типових кроків вирішення завдань аналогічний практиці на підприємстві:**  1) аналіз предметної галузі …(вказати галузь користувацької задачі, яка вирішується в рамках практики);  2) огляд існуючих програм-аналогів;  3) аналіз програмних засобів для реалізації задачі;  4) формування технічного завдання:  4.1) розробка функціональних вимог (в тому числі, моделювання вимог засобами UML)  4.2) розробка нефункціональних вимог (при цьому, проектування та макетування інтерфейсу може бути виділено окремою задачею)  5) проектування програмного забезпечення (розробка структури класів, архітектури системи, структури баз даних тощо)  6) розробка програмного забезпечення  7) розгортання/впровадження результатів розробки | На кафедрі чи в дистанцій­ному форматі | до 24.03.23 | Розділ звіту з практики «Розробка програмного забезпечення …» (назва розділу в звіті визначається задачами, поставленими перед студентом під час практики та відповідно до профілю роботи того підрозділу Університету, якого стосуються ці задачі) |
| Узагальнення результатів роботи |  | Після завершення всіх розділів звіту та виконання задач практик | «Висновки» |
| Дослідження літературних або інших джерел наукового та практичного спрямування, які стосуються вирішення задач практики |  | Протягом практики | «Список використаних джерел» |
| **Захист практики** | | | |
| Оформлення щоденника, звіту з практики та презентації. | Самостійна робота | Завантажити в Moodle до 29.03.23 | Звіт з практики, презентація, щоденник практики з печатками та підписами підприємства |